

1-2-1 バラ予約を登録する

本項ではバラ予約を登録する手順を説明します。

1. 入力内容を確認し「予約登録」ボタンを押下します

ANA FLY CARGO! にログインし、メインメニューから「新規予約」ボタンを押下します。



2. スペース検索の条件を入力します

前項 1. を実行するとスペース検索画面へ遷移します。スペース検索条件を入力します。

必須ラベルが付いている項目は入力が必要となります。「検索」ボタンを押下します。



- バラ予約を登録する場合「予約形態」バラ予約を選択します。
バラ機材も含めて検索する場合は詳細条件「すべての機材を対象とする」を選択
- 「貨物容積」を入力しない場合、対象便の空き状況を検索できる曖昧検索が可能です。
予約登録するためには、貨物容積の入力が必須となります。
- 予約登録後に変更できるのは、品目カテゴリー・貨物容積（減少する場合のみ）・見込み重量のみとなります。
その他の項目は予約登録後の変更ができません。
- 貨物容積が不明な場合は、「貨物寸法」ボタンを押下し必要事項を入力すると自動的に貨物容積が算出されます。

3. スペース検索結果から便選択します

前項 2. を実行すると、入力した検索条件に基づく検索結果が画面下部に表示されます。

予約登録を希望する便 + プロダクトの「予約可マーク」を押下します。



- スペース検索の検索結果画面に関する詳しい解説はスペース検索を参照

4. 必須項目を入力し、「入力確認」ボタンを押下する

前項 3. を実行すると予約登録画面へ遷移します。

必須ラベルが付いている項目を入力し「入力確認」ボタンを押下します。

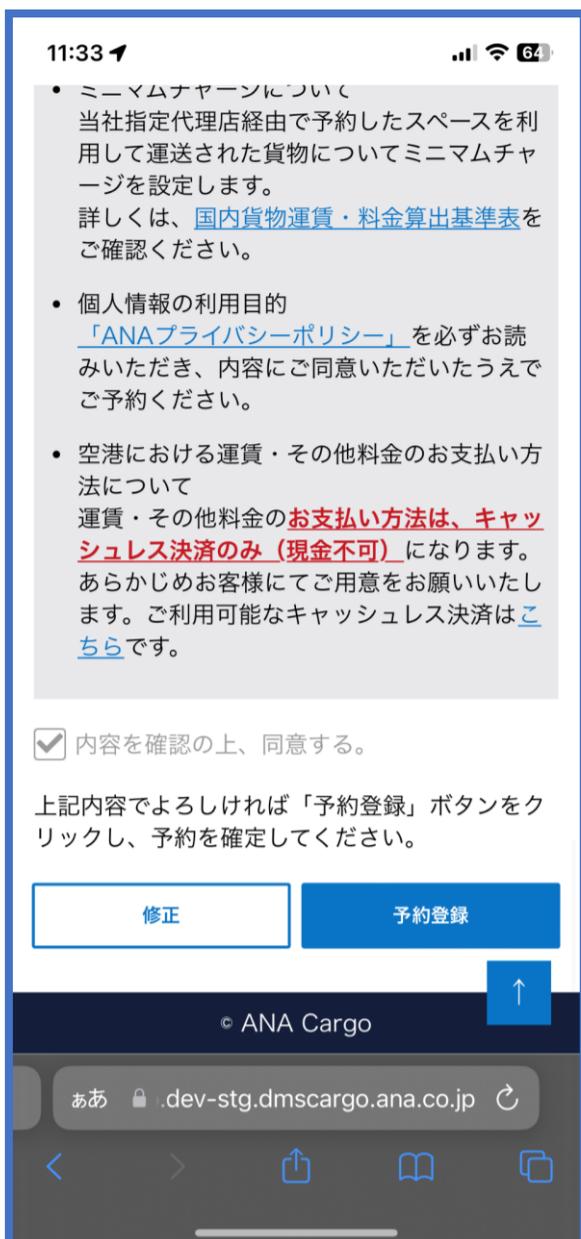


- 荷送人情報は、ログインユーザのマイページ情報を取得し予め表示されています。
入力して変更することも可能ですが、請求先を変更する事は出来ません。
- 荷送人・荷受人双方が代理店店舗コードをお持ちの場合は、荷受人コード（代理店舗コード）を入力した上で「登録情報反映」ボタンを押下すると代理店マスタ情報を自動で反映します。
- プロモーションコードはこの画面以外で編集することは出来ません。

5. 入力内容を確認し「予約登録」ボタンを押下する

前項 4. を実行すると入力確認画面に遷移します。

入力した内容に誤りがないことを確認して「予約登録」ボタンを押下します。



- 「予約登録」ボタンを押下した時刻が、対象便の予約締切を過ぎていた場合、予約不可のエラーメッセージが表示されます。その場合前項 2. から再度実行します。
- 「予約登録」ボタンを押下した時点で空きスペースが存在しない場合は、予約不可のエラーメッセージが表示される。その場合前項 2. から再度実行します。

6. 予約完了通知が表示される。

予約登録が完了し、運送状番号（e-AWB 番号）が発番されます。

そのまま e-AWB 情報を登録する場合は「e-AWB 登録を続ける」ボタンを押下します。

メインメニューへ戻る場合は「メインメニュー」ボタンを押下します。

