

1-12-1 受領証をダウンロードする

本章では受領証をダウンロードする手順を説明します。

1. メインメニューから運送状登録（e-AWB 登録）画面へ遷移します

ANA FLY CARGO! にログインし、メインメニューよりダウンロードしたい e-AWB の登録画面へ遷移します。

- e-AWB 登録画面への遷移方法は本マニュアル「1-4-1 直接 e-AWB を入力して照会する」を参照願います。

2. 「受領証印刷」を押下します

前項 1. を実行すると該当の e-AWB 登録画面が表示される。
画面中央の「受領証印刷」ボタンを押下します。

docomo 4G15:0688%
sp.dev-stg.dmscargo.ana.co.jp

便名
NH0053

便出発日
2023/06/02

出発予定時刻
08:00

到着予定時刻
09:30

経由 1
—

経由 2
—

経由 3
—

*AWB番号

は到着地でのお引取りの際に必要な情報です。
荷受人様に必ずお伝えください。

プロダクト : 危険物

予約形態 : バラ予約

貨物容積 : 0.1m³

運賃適用重 : —
量

運賃(税込) : —

その他料金 : —
(税込)

合計金額(税: —
込)

受領証印刷 引渡証印刷 AWB券印刷 予約分割
予約キャンセル

タグ・ラベルをダウンロード

申告情報

↑

- 「受領証印刷」ボタンは該当 e-AWB 貨物全量が受託完了してから 3 ヶ月間ダウンロードすることが可能です。
- 印刷方法はお客様がご利用の印刷環境から印刷し、ご持参ください。